

U M O W A NR
zawarta w dniu 2022 roku

pomiędzy:

Powiatem Ostrołęckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- Stanisław Kubeł - Starosta Ostrołęcki
- Krzysztof Parzychowski – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Aldony Kuciej
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

- zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **wykonanie robót remontowych pomieszczeń biurowych, znajdujących się w budynku administracyjno - biurowym przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrołęce**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz przedmiarem robót, stanowiącymi załącznik do umowy.

Adres inwestycji – Ostrołęka, ul. Gen. A.E Fieldorfa „Nila” 15

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę ryczałtową brutto w wysokości (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.
3. Zamawiający ureguluje należności wynikające z faktury, o której mowa w ust. 2 przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej pod względem formalno - prawnym i rachunkowym faktury VAT.
4. Faktura o której mowa w ust. 2 winna być wystawiona na:
Nabywca: Powiat Ostrołęcki NIP 758-23-59-776
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Ostrołęce , Plac Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka.
5. Wynagrodzenie za wykonaną pracę jest w formie ryczałtovej. Wynagrodzenie ryczałtowe nie może zostać podwyższone podczas wykonywania umowy. Wynagrodzenie wskazane w niniejszym paragrafie zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie prac będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy.
Dotyczy to błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu wyceny robót czy też nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji, pominięcia jakiegokolwiek czynności technologicznej niezbędnej do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz, że ilości przyjęte do określenia ryczałtovej należności za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości robót zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
7. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie przeprowadzenie jakichkolwiek robót dodatkowych lub zamiennych, wówczas Wykonawca będzie bezwzględnie zobowiązany do realizacji takich robót.

8. W każdym z powyższych przypadków wycena robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych zostanie dokonana z uwzględnieniem cen jednostkowych i warunków określonych kosztorysem ofertowym, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
9. Roboty realizowane będą w czynnym użytkowanym budynku, dlatego należy zachować szczególną ostrożność i maksymalnie ograniczać emisję hałasu, kurzu i inne uciążliwości związane z realizacją robót remontowych. Roboty powodujące emisję hałasu należy wykonywać poza godzinami pracy urzędu.
10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę by na terenie Zamawiającego nie magazynował odpadów, które powstaną w wyniku realizacji prac objętych niniejszą umową a także do tego by każdorazowo po wykonanych pracach, wytworzone odpady były na bieżąco wywożone. W przypadku konieczności tymczasowego udostępnienia miejsca do magazynowania odpadów Wykonawca zobowiązuje się:
 - magazynować odpady zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów, w tym stan skupienia, oraz zagrożenia, które mogą powodować te odpady,
 - do samodzielnego i na własny koszt zapewnienia odpowiednich, specjalistycznych pojemników, przeznaczonych do magazynowania wyłącznie odpadów, a także, że miejsce i termin ustawienia pojemników oraz czas ich opróżniania i usuwania każdorazowo uzgodni z Zamawiającym

§ 3

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem oraz obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
 - 2) Zabezpieczenie na swój koszt miejsca wykonywania robót, strzeżenie mienia znajdującego się w miejscu przeprowadzanych robót,
 - 3) Utrzymywanie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy miejsca realizacji robót w należyтым porządku, a po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie miejsca realizacji robót Zamawiającemu w ustalonym terminie,
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki robót są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących budynków, instalacji, urządzeń itp.

§ 4

Strony uzgodniły następujące terminy realizacji:

- **termin realizacji zadania do dnia** r.

§ 5

1. Zakończenie wykonania robót i gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego. Protokół podpisują strony Umowy bądź osoby upoważnione do dokonania odbioru, ze strony zamawiającego jest to:
.....
4. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 6

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres rękojmi za wady oraz **gwarancji**, który wynosi **24 miesiące** od daty ostatecznego odbioru.
2. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady/usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się w przeciągu 3 dni od zgłoszenia usunięcia wady lub usterki przystąpić do

protokolarnego odbioru wykonania naprawy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu zakończenia robót;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 2 umowy;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy;
2. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spowodowanych także innymi okolicznościami niż zawinione zachowanie (zaniechanie) Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w szczególności, gdy jest spowodowana:
 - a) opóźnieniem w przekazaniu miejsca realizacji robót,
 - b) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - c) siły wyższej, klęski żywiołowej,
 - 2) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w specyfikacjach, dokumentacji technicznej, warunków wykonywania robót skutkujących niemożliwością zrealizowania umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - 3) wprowadzeniu robót zamiennych z powodu:
 - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,

Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany. Wprowadzenie robót zamiennych w żaden sposób nie może wpłynąć na kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określoną w § 2 ust. 1 umowy.

2. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany zakresu robót, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany przedmiar robót i niezbędne rysunki. Projekt ten wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

§ 9

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja firmy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 3) nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z przedmiarem robót, wskazaniem Zamawiającego, nieterminowo, niezgodnie z harmonogramem lub w innych przypadkach określonych w umowie. Do skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę,

iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy

3. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający jak i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej umowy składając oświadczenie o odstąpieniu w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, a skutek złożonego przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczenia woli o odstąpieniu następuje z dniem doręczenia Wykonawcy, bądź Zamawiającemu tego oświadczenia. Odstąpienie to w relacjach pomiędzy stronami niniejszej umowy wywiera skutek wyłącznie na przyszłość.
5. W związku z ustaleniem przez strony, iż odstąpienie od umowy ma skutek na przyszłość Wykonawca oraz Zamawiający obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Zamawiającego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. Jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie czternastu dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
 - 5) Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia,
 - przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu siedmiu dni od daty odstąpienia przez Stronę od niniejszej Umowy wraz ze szczegółowym protokołem inwentaryzacji robót w toku.

§ 10

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory mogące powstać w trakcie realizacji Umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oferta.

Zamawiający:

Wykonawca: