

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Ostrołęcki
07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5
Tel. (0-29) 764-36-45
e-mail: kancelaria@powiatostrolecki.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli wraz z montażem dla Starostwa Powiatowego w Ostrołęce.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: w terminie **4 tygodni** od dnia podpisania umowy.

4. Miejsce dostawy: Starostwo Powiatowe w Ostrołęce – ul. Augusta Fieldorfa „Nila” 15, 07-410 Ostrołęka.

5. Warunki udziału w postępowaniu: zamawiający nie określa warunków.

6. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, opis sposobu obliczenia ceny:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium: cena (brutto) 100%

7. Opis sposobu obliczania ceny ofert:

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia druku oferty (wzór załącznik nr 1) oraz kosztorysu ofertowego (wzór - załącznik nr 1.1.), zgodnie ze wskazówkami umieszczonymi na wzorze. Cenę oferty stanowi łączna wartość brutto mebli wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku gdy oferta będzie zawierała oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający poprawi ją z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.

8. Zmiana treści zapytania ofertowego:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego. Treść zmiany zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej <https://www.bip.powiatostrolecki.pl/>

9. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia **10.01.2022 r.**

Ewentualne pytania należy kierować na adres e-mail: artur.szarwacki@powiatostrolecki.pl

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5, pokój nr 2 (Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert) **lub** przesłać elektronicznie na adres artur.szarwacki@powiatostrolecki.pl **do dnia 14.01.2022 r. do godz. 10:00**

11. Sposób przygotowania oferty:

11.1. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.2. Ofertę (druk w załączeniu) należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją:

Oferta na: Dostawę mebli wraz z montażem dla Starostwa Powiatowego w Ostrołęce.

- 11.3. W przypadku oferty składanej **w wersji elektronicznej** – skan wypełnionej wcześniej oferty (załącznik nr 1) wraz z kosztorysem (załącznik nr 1.1.) należy przesłać na wskazany w pkt 10 adres e-mail.
Tytuł wiadomości: *oferta na meble*.
- 11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu jej składania. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „Zmiana oferty”.
- 11.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Zamawiający nie uwzględni ofert:

- wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- złożonych w niewłaściwej formie,
- złożonych po terminie.

13. Wynik postępowania

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający prześle zawiadomienie o wyniku postępowania Wykonawcom którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz umieści informację na stronie internetowej <https://www.bip.powiatostrolecki.pl/>.

14. Postanowienia ogólne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

15. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych:

- 15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- 15.2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

16. Załączniki:

- 16.1. Załącznik nr 1 – Wzór oferty wykonawcy.
- 16.2. Załącznik nr 1.1. – Wzór kosztorysu ofertowego.
- 16.3. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
- 16.4. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

Zatwierdził:
Starosta
dr inż. Stanisław Kubel