

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Ostrołęcki
07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5
Tel. (0-29) 764-36-45
e-mail: kancelaria@powiatostrolecki.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie remontu pomieszczeń magazynowych użytkowanych przez Starostwo Powiatowe w Ostrołęce w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Fieldorfa „Nila” 15 w Ostrołęce.

Szczegółowy **opis przedmiotu zamówienia** określa załącznik nr 1 i 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: do 15 VI 2021 r.

4. Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty będące przedmiotem zapytania ofertowego.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

5.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia.

6. Warunki złożenia oferty - wymagane dokumenty:

Oferta powinna zawierać:

6.1. Formularz oferty (załącznik nr 5).

6.2. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia – załącznik własny Wykonawcy.

6.3. Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy.

7. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia **26-04-2021 r.**

Ewentualne pytania należy kierować na adres e-mail: geodezja@powiatostrolecki.pl

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę (druk w załączeniu) należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją:

Oferta na: „Wykonanie remontu pomieszczeń magazynowych użytkowanych przez Starostwo Powiatowe w Ostrołęce”.

9. Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5, pokój nr 2 (kancelaria) **do dnia 29 kwietnia 2021 r.** do godz. 10:00.

10. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, opis sposobu obliczenia ceny:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium: cena 100%

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{ocena ceny badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$$

11. Zamawiający nie uwzględni ofert:

- wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,

- nieodpowiadających warunkom postępowania,
- złożonych w niewłaściwej formie,
- złożonych po terminie.

12. Postanowienia ogólne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

13. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych:

13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

13.2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

14. Załączniki:

- 14.1. Załącznik nr 1 – Projekt budowlany remontu.
- 14.2. Załącznik nr 2 – przedmiar
- 14.3. Załącznik nr 3 – Projekt wykonawczy (branża elektryczna)
- 14.3. Załącznik nr 4 – przedmiar
- 14.3. Załącznik nr 5 – wzór oferty wykonawcy
- 14.3. Załącznik nr 6 – wzór umowy

STAROSTA


dr inż. Stanisław Kubel